

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»
Социально-экономический институт
Кафедра интеллектуальных систем

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

ФТД.01 – ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

Направление подготовки – 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) – Администрирование информационных систем

Квалификация – бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 1 (36)

Разработчики:
ст.преподаватель _____ /С.В.Ченушкина/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры интеллектуальных систем
(протокол №7 от «26» апреля 2021 года).

Зав. кафедрой _____ /В.В.Побединский/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической
комиссией социально-экономического института
(протокол №3 от «17» мая 2021 года).

Председатель методической комиссии СЭИ _____ /А.В. Чевардин /

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического института

Директор СЭИ _____ /Ю.А. Капустина/
«21» мая 2021 года

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины.....	6
5.2 Содержание занятий лекционного типа.....	6
5.3 Темы и формы занятий семинарского типа.....	7
5.4 Детализация самостоятельной работы.....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	9
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций.....	13
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся.....	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	15
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15

1. Общие положения

Дисциплина «Основы информационной культуры» относится к блоку факультативных дисциплин (модулей) учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 09.03.03 «Прикладная информатика» (профиль «Администрирование информационных систем»).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Основы информационной культуры» являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты от 18.11.2014 г. №896н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №922 от 19.09.2017;
- Учебный план образовательной программы высшего образования направления 09.03.03 «Прикладная информатика» (профиль «Администрирование информационных систем») подготовки бакалавров по очной форме обучения, одобренный Ученым советом УГЛТУ (протокол №2 от 18.02.2021).

Обучение по образовательной программе 09.03.03 «Прикладная информатика» (профиль «Администрирование информационных систем») осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование знаний и умений рационального поиска, отбора, учета, анализа, обработки и использования информации разными методами и способами в электронной информационной среде.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными информационными системами ВУЗа и возможностями их использования в образовательной деятельности;
- формирование умений в области использования системы электронного обучения и электронных образовательных ресурсов;
- формирование умений в области использования библиотечно-библиографических информационных систем, необходимых для научной и учебной работы;
- содействие развитию способности самостоятельного информационного поиска, анализа и систематизации данных.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- **УК-1** - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

– **ОПК-3** – способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы информационной культуры, основные методы, способы и средства поиска, хранения, переработки информации с помощью компьютера;
- источники информации, необходимой для профессиональной деятельности;
- алгоритм функционирования системы электронного обучения и использования электронных образовательных ресурсов;
- алгоритм безопасного поиска информации с учетом авторских и лицензионных прав;
- состав справочно-поискового аппарата библиотеки; возможности использования информационных технологий в образовательной деятельности; правила составления библиографического описания документов;

уметь:

- работать с различными источниками информации, осуществлять эффективный поиск информации;
- использовать компоненты электронной образовательной среды в процессе обучения;
- применять современные библиотечно-информационные технологии для поиска, анализа и использования информации в своей учебной и будущей профессиональной деятельности;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях с соблюдением авторских прав;
- осуществлять алгоритм поиска информации и ее цитирования с учетом требований информационной безопасности и авторского права;

владеть:

- методами, способами и средствами применения информационно-коммуникационных технологий для получения, хранения и переработки информации;
- навыками эффективного поиска информации для решения поставленной задачи;
- методами защиты информации при работе с ней;
- навыками использования электронных ресурсов, сервисов и систем;
- навыками составления библиографии научно-исследовательской работы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы информационной культуры» относится к блоку факультативных дисциплин (модулей) учебного плана, что означает формирование в процессе обучения у бакалавра универсальных и общепрофессиональных компетенций в рамках выбранного направления подготовки.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Среднее общее образование	Философия История (история России, всеобщая история) Учебная практика (ознакомительная)	Сетевые и интернет-технологии Выполнение выпускной квалификационной работы

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего академических часов
Контактная работа с преподавателем*:	16,25
лекции (Л)	8
практические занятия (ПЗ)	8
лабораторные работы (ЛР)	-
иные виды контактной работы	0,25
Самостоятельная работа обучающихся:	19,75
изучение теоретического курса	10
подготовка к текущему контролю	6
подготовка к промежуточной аттестации	3,75
Вид промежуточной аттестации:	зачет
Общая трудоемкость, з.е./ часы	1/36

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛТУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Электронная информационная среда. Основные компоненты	2	2	-	4	4
2	Система электронного обучения	2	2	-	4	4
3	Электронные библиотечные системы	2	2	-	4	4
4	Безопасный поиск информации в среде Интернет	2	2	-	4	4
Итого по разделам:		8	8	х	16	16
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,25	3,75
Всего		36				

5.2 Содержание занятий лекционного типа

1. Электронная информационная среда. Основные компоненты

Многозначность понятий «информация», «информатизация». Взаимосвязь информационного общества и информационной культуры. Сущность понятий «информационная культура» и «информационная грамотность». Состав и структура знаний, умений и навыков, определяющих информационную культуру личности.

Основное законодательство и нормативные документы, регламентирующие деятельность электронной информационной среды УГЛТУ. Описание основных целей и задач среды. Знакомство с основными компонентами среды: информационными системами, сайтами, сервисами и др. Описание порядка доступа к системам и ответственность пользователей. Основные требования к программно-аппаратному обеспечению среды.

2. Система электронного обучения

Возможности и особенности работы с системой электронного обучения УГЛТУ, как конструктора дистанционных курсов и как системы управления дистанционным образовательным процессом. Авторизация и профиль пользователя. Знакомство с правилами дистанционного обучения. Изучение параметров личного кабинета и параметров курса, работа с пользователями курса. Организация взаимодействия преподавателя и обучающихся на курсе. Основные формы

представления теоретических материалов средствами системы, организация практической работы и проверки знаний.

3. Электронные библиотечные системы

Электронные ресурсы и классификация педагогических программных средств. Электронно-библиотечные системы (ЭБС). Регистрация и доступ к ЭБС. Сервисы ЭБС. Сайт научной библиотеки ВУЗа. Национальная электронная библиотека (НЭБ) для обеспечения доступа к оцифрованным документам из фондов российских библиотек, музеев и архивов.

Электронный каталог библиотеки: интерфейс, правила поиска информации, работа с результатом поиска. Технология заимствования записей из электронного каталога для включения в библиографические списки к рефератам, курсовым, выпускным квалификационным работам.

Электронный каталог изданий и электронный архив научных работ УГЛТУ. Научная электронная библиотека eLIBRARY – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ). Работа с используемыми ЭБС и профессиональными базами данных. Формирование библиографической записи.

4. Безопасный поиск информации в среде Интернет

Понятие локальной и глобальной сетей. Зона доменных имен и организация работы в сети Интернет. Основные аспекты информационной безопасности. Использование поисковых систем. Условия использования ресурсов. Этические и правовые основы цитирования произведений. Выявление заимствований.

5.3 Темы и формы практических занятий

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№	Тема семинарских занятий	Форма проведения	Трудоемкость, час
1	Электронная информационная среда. Основные компоненты	Практическая работа	2
2	Система электронного обучения	Практическая работа	2
3	Электронные библиотечные системы	Практическая работа	4
4	Безопасный поиск информации в среде Интернет	Практическая работа	2
Итого часов:			8

5.4 Самостоятельная работа обучающихся

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час
1	Электронная информационная среда. Основные компоненты	Защита отчетных материалов, подготовка к тестовым заданиям	4
2	Система электронного обучения	Защита отчетных материалов, подготовка к тестовым заданиям	4
3	Электронные библиотечные системы	Защита отчетных материалов, подготовка к тестовым заданиям	4
4	Безопасный поиск информации в среде Интернет	Защита отчетных материалов, подготовка к тестовым заданиям	4
6	Подготовка к промежуточной аттестации	Изучение лекционного материала в соответствии с тематикой	3,75
Итого:			19,75

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

Основная и дополнительная литература

№ п/п	Автор, наименование	Год издания	Примечание
Основная учебная литература			
1	Еременко, Т. В. Информационная культура научной работы: учебно-методическое пособие / Т. В. Еременко. — Рязань: РГУ имени С.А.Есенина, 2017. — 112 с. — ISBN 978-5-88006-998-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/164492 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Бронникова, Л. М. Основы информационной культуры: учебное пособие / Л. М. Бронникова. — Барнаул: АлтГПУ, 2016. — 69 с. — ISBN 978-5-88210-811-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112184 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2016	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
Дополнительная учебная литература			
4	Моргунов, А. В. Информационная безопасность: учебно-методическое пособие / А. В. Моргунов. — Новосибирск: НГТУ, 2019. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-3918-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152227 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5	Шегай, Н. А. Работа в системе управления обучением moodle: учебное пособие / Н. А. Шегай, О. И. Трубицина, Л. В. Елизарова. — Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-8064-2492-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/136677 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2018	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
6	Пархимович, М. Н. Основы интернет-технологий: учебное пособие / М. Н. Пархимович, А. А. Липницкий, В. А. Некрасова. — Архангельск: САФУ, 2014. — 366 с. — ISBN 978-5-261-00827-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/96548 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2014	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань (<http://e.lanbook.com/>), ЭБС Университетская библиотека онлайн (<http://biblioclub.ru/>), содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Информационно-правовой портал Гарант. — URL: <http://www.garant.ru/>. — Режим доступа: свободный.

Профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека eLibrary. — URL: <http://elibrary.ru/>. — Режим доступа: свободный.

2. Национальная электронная библиотека. — URL: <https://rusneb.ru/>. — Режим доступа свободный.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. ОПК-3 – способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Промежуточный контроль: контрольные вопросы зачета Текущий контроль: защита отчетных материалов по практической работе; выполнение тестовых заданий

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы зачета (промежуточный контроль формирования компетенций УК-1; ОПК-3)

51-100 баллов («зачтено») – обучающийся для получения зачета должен успешно дать полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, продемонстрировать умение работы в электронных системах, показать совокупность осознанных знаний об объекте изучения. Ответ должен быть изложен литературным языком, в логической последовательности, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

Менее 51 балла («не зачтено») – студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры работы в системе, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль формирования компетенций УК-1; ОПК-3)

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по двубалльной шкале. При правильных ответах на:

51-100% заданий – оценка «Зачтено»;
менее 51% - оценка «Не зачтено».

Критерии оценивания практических заданий (текущий контроль формирования компетенций УК-1; ОПК-3):

«отлично»: выполнены все задания, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы;

«хорошо»: выполнены все задания, студент без с небольшими ошибками ответил на все контрольные вопросы;

«удовлетворительно»: выполнены все задания с замечаниями, студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями;

«неудовлетворительно»: студент не выполнил или выполнил неправильно задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы к зачету

1. Понятие «информационная культура», ее роль в учебной и научной деятельности.

2. Основное законодательство и нормативные документы, регламентирующие деятельность электронной информационной среды.
3. Основные компоненты электронной среды.
4. Порядок доступа к системам и ответственность пользователей.
5. Понятие электронного обучения. Возможности и особенности работы с системой электронного обучения.
6. Правилами дистанционного обучения. Изучение параметров личного кабинета и параметров курса, работа с пользователями курса. Организация взаимодействия преподавателя и обучающихся на курсе.
7. Основные формы представления теоретических материалов средствами системы, организация практической работы и проверки знаний.
8. Электронные ресурсы и классификация педагогических программных средств.
9. Электронно-библиотечные системы (ЭБС). Сервисы ЭБС.
10. Национальная электронная библиотека (НЭБ) для обеспечения доступа к оцифрованным документам из фондов российских библиотек, музеев и архивов.
11. Электронный каталог библиотеки: интерфейс, правила поиска информации, работа с результатом поиска.
12. Технология заимствования записей из электронного каталога для включения в библиографические списки к рефератам, курсовым, дипломным работам студентов.
13. Электронный каталог изданий и электронный архив научных работ.
14. Научная электронная библиотека eLIBRARY и Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).
15. Профессиональные базы данных. Формирование библиографической записи.
16. Понятие локальной и глобальной сетей.
17. Зона доменных имен и организация работы в сети Интернет.
18. Использование поисковых систем в сети Интернет.
19. Условия использования ресурсов.
20. Основы информационной безопасности.
21. Этические и правовые основы цитирования произведений. Выявление заимствований.

Примерные задания в тестовой форме (текущий контроль)

1. Электронный каталог – это:
 - а) среда для работы в базе WWW, позволяющая любому посетителю сайта управлять его информационным наполнением
 - б) база данных, содержащая библиографическое описание документов: книг, журнальных статей и т.д.
 - в) каталог, представляющий собой электронную запись документов, работающий в режиме реального времени, предоставленный для локальных и удаленных пользователей
2. Что такое электронные библиотечные системы?
 - а) Совокупность технических, программных, телекоммуникационных и методических средств, позволяющих оптимально использовать новые информационные технологии в сфере образования, внедрять их во все виды и формы образовательной деятельности.
 - б) Совокупность используемых в образовательном процессе электронных документов, объединенных по тематическим и целевым признакам, снабженная дополнительными сервисами, облегчающая поиск документов и работу с ними, и соответствующая всем требованиям ФГОС ВО и иных нормативных правовых актов.
 - в) Это открытая коммуникационная структура, состоящая из взаимосвязанных компьютерных локальных, региональных сетей, совокупности технических и программных средств, обеспечивающих свободный доступ членам общества к любым источникам удаленной информации и обмен информацией учебной, научной, культурной и любой другой.

3. Кто имеет доступ к Электронной библиотеке УГЛТУ?
- а) ППС, докторанты, аспиранты, студенты, сотрудники
 - б) любой желающий
 - в) прошедший регистрацию в Электронной библиотеке
4. Основной формат предоставления текстов в ЭБС?
- а) TXT
 - б) DOC
 - в) PDF
5. Режим доступа к Электронной библиотеке УГЛТУ?
- а) локальный (внутри университета)
 - б) сетевой (зарегистрированным пользователям)
 - в) открытый (доступ без регистрации)
6. Какие ЭБС Вы знаете?
- а) «Юрайт»
 - б) «IPRbooks»
 - в) «Университетская библиотека online»
 - г) «Лань»
6. Что представляет собой дистанционное обучение?
- а) процесс, который осуществляется исключительно на базе информационных и телекоммуникационных технологий;
 - б) комплекс образовательных услуг, предоставляемых широкому слою населения на любом расстоянии от образовательных учреждений;
 - в) процесс обучения, не предполагающий обратную связь от педагога;
 - г) все вышеперечисленные ответы.
7. В процессе дистанционного обучения роль обучающегося:
- а) увеличивается, в большей степени усиливается уровень самоконтроля, самоорганизации;
 - б) сокращается;
 - в) нет существенных изменений;
 - г) увеличивается непосредственно в процессе усвоения знаний.
8. Учебные действия студента в рамках дистанционного образования хранятся в:
- а) истории курса;
 - б) протоколе действий;
 - в) журнале успеваемости;
 - г) сохранение не осуществляется.
9. В чем заключается основное отличие СДО от традиционной системы?
- а) использование только телекоммуникационных и интернет-ресурсов;
 - б) сокращение значимости роли педагога в образовательном процессе;
 - в) коренное изменение вида коммуникаций между обучающимися и педагогами;
 - г) уменьшение качества предоставляемой услуги.
10. Назовите основные требования к электронному тесту. Несколько вариантов ответа
- а) научность;
 - б) специфичность;
 - в) повсеместный доступ;

г) компетентность;

11. Основные элементы Moodle

- а) перечень курсов, задания, лекционный материал, форум;
- б) семинары, форум, тесты, задания, чаты, опросы, глоссарий;
- в) методические материалы по курсу, форум, список источников информации;
- г) анкета, диалоговое окно курса, площадка для взаимодействия с педагогом.

12. Какие глобальные цели преследует СДО? (Несколько вариантов ответа)

- а) предоставление широким кругам населения, проживающим в любых регионах, равных образовательных возможностей;
- б) замена системы традиционного образования;
- в) повышение уровня обучения посредством интенсивного использования учебного и научного потенциала основных учреждений образования и науки;
- г) повышение компьютерной грамотности населения.

13. Локальные компьютеры, доступ выхода в интернет относятся к?

- а) программному обеспечению;
- б) информационному обеспечению;
- в) техническому обеспечению;
- г) учебно-методическому обеспечению.

14. Локальные компьютеры, доступ выхода в интернет относятся к?

- а) программному обеспечению;
- б) информационному обеспечению;
- в) техническому обеспечению;
- г) учебно-методическому обеспечению.

15. Есть ли возможность редактировать личные данные в Moodle

- а) Да, но только первые две недели после регистрации;
- б) Да, после разрешения администрации сайта;
- в) Да, в любое время, без разрешения;
- г) Нет.

16. Компьютер, подключенный к сети Интернет, обязательно имеет ...

- а) доменное имя
- б) URL-адрес
- в) веб-страницу
- г) IP-адрес

Типовые варианты практических заданий (текущий контроль)

1. Проверить, есть ли в библиотеке УГЛТУ указанная ниже книга, заполнить требование, указать шифр и место ее хранения в библиотеке.

Городня, Л. В. Парадигма программирования: учебное пособие для вузов / Л. В. Городня. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 232 с.

2. Найти 1-2 статьи в БД статей по указанной ниже теме, заполнить требование, указать, какими ключевыми словами пользовались.

Международные конфликты в современном мире

3. Найти один источник информации о Питере Чене. Заполнить требование.

4. Выяснить, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», ЭБС издательств «Лань» или УГЛТУ) имеется доступ к указанной ниже книге. Указать место и год издания книги.

Журавлев, А. Е. Инфокоммуникационные системы. Аппаратное обеспечение: учебник для вузов / А. Е. Журавлев, А. В. Макшанов, А. В. Иванищев.

5. Найти 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», ЭБС издательства «Лань») по теме «Спецификация языка HTML».

6. Разработать рекомендации студентам 1 курса УГЛТУ «Риски современной информационной среды».

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	«зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся демонстрирует способность самостоятельного поиска, анализа и синтеза полученной информации; на высоком уровне применяет принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности и соблюдения авторского права; применяет методы поиска и анализа информации для подготовки обзоров, аннотаций, рефератов, научных докладов, публикаций на основе информационной и библиографической культуры; составляет библиографию научно-исследовательской работы
Хороший	«зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено практически полностью, с небольшими пробелами в знаниях, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся демонстрирует способность осуществлять поиск, анализ и синтез полученной информации; на хорошем уровне применяет принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности и соблюдения авторского права; применяет методы поиска и анализа информации для подготовки обзоров, аннотаций, рефератов, научных докладов, публикаций на основе информационной и библиографической культуры; составляет библиографию научно-исследовательской работы
Средний	«зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено на уровне, достаточном для профессиональной деятельности, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся демонстрирует способность осуществлять под руководством поиск, анализ и синтез полученной информации; на достаточном уровне применяет принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности и соблюдения авторского права; применяет методы поиска и анализа информации для подготовки обзоров, аннотаций, рефератов, научных докладов, публикаций на основе информационной и библиографической культуры; составляет библиографию научно-исследовательской работы
Низкий	«не зачтено»	Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий.

		Обучающийся не обладает способностью осуществлять поиск, анализ и синтез полученной информации; не может применять принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности и соблюдения авторского права; не может применять применяет методы поиска и анализа информации для подготовки обзоров, аннотаций, рефератов, научных докладов, публикаций на основе информационной и библиографической культуры; составляет библиографию научно-исследовательской работы
--	--	--

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной. Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических занятиях. *Внеаудиторная самостоятельная работа:*

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям);
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- самостоятельная работа над темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- подготовка к зачету.

Изучение тем дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущий контроль, промежуточная аттестация. При подготовке к лекции, тесту, зачету, при самостоятельном изучении тем дисциплины студенты должны проанализировать рекомендуемые источники информации, законспектировать учебный материал, выполнить развертывание информации при чтении конспекта лекции.

При подготовке ответов на вопросы для зачета следует просмотреть весь материал по дисциплине, отметить наиболее трудные вопросы. Рассмотреть эти вопросы в первую очередь, проанализировать их содержание. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения каждой темы дисциплины, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний.

Тестовые задания могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов, т.е. при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 45-60 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку студентов по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить о ходе самостоятельной работы студентов в межсессионный период и о степени их подготовки к экзамену.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

– при проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход – на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов;

– практические занятия по дисциплине проводятся с использованием LMS MOODLE, необходимого методического материала (методические указания, справочники, нормативы и т.п.).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

– операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия - бессрочно;

– пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия – бессрочно;

– антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License. Лицензионный сертификат: № лицензии 1B08-201001-083025-257-1457. PN: KL4863RATFQ. Срок с 01.10.2020 г. по 09.10.2022 г.;

– система управления обучением LMS Mirapolis. Договор №41/02/22/0148/22-ЕП-223-06 от 11.03.2022. Срок: с 01.04.2022 по 01.04.2023;

– система управления обучением LMS Pruffme. Договор 2576620/0119/22-ЕП-223-03 от 09.03.2022. Срок действия: 09.03.2022-09.03.2023;

– система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);

– браузер Яндекс (<https://yandex.ru/>) – программное обеспечение на условиях простой (неисключительной) лицензии;

– электронно-библиотечная система «Лань». Договор №0018/22-ЕЛ–44-06 от 24.03.2022 г. Срок действия: 09.04.2022-09.04.2023;

– электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Договор №8505/20220046/22-ЕП-44-06 от 27.05.2022 г. Срок действия: 27.06.2022-26.06.2023;

– справочная правовая система «КонсультантПлюс» (URL: <http://www.consultant.ru/>). Договор оказания услуг по адаптации и сопровождению экземпляров СПС КонсультантПлюс №0557/ЗК от 10.01.2022. Срок с 01.01.2022 г по 31.12.2022 г.;

– программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>). Договор № 4831/0104/22-ЕП–223-03 от 03.03.2022 года. Срок с 03.03.2022 г по 03.03.2023 г.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими

для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных занятий	Переносная мультимедийная установка (проектор, экран). Ноутбук или компьютер. Учебная мебель
Помещение для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет, электронную информационно-образовательную среду.
Помещения для самостоятельной работы	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет, электронную информационно-образовательную среду.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Стеллажи. Раздаточный материал